

BIBLIOTECA NACIONAL DE COLOMBIA
RED NACIONAL DE BIBLIOTECAS PÚBLICAS

Formulario de verificación de condiciones de Ley y seguimiento a las estrategias del Plan Nacional de Lectura y Escritura

Fecha de Generación:	Departamento:	TOLIMA
29/08/2018 09:04:17 a. m.	Municipio:	ESPINAL
	Centro Poblado:	CHICORAL
	Biblioteca:	BIBLIOTECA PÚBLICA MUNICIPAL LUIS CARLOS GALAN SARMIENTO
	Nombre del Bibliotecario:	MARÍA CRISTINA ALCALA CORTES

MODULO 1 - ESTADO DE LA BIBLIOTECA			CUMPLIMIENTO	
CRITERIO	NOVEDADES	COMPROMISOS	SI	NO
MODULO 2 - VERIFICACIÓN REQUISITOS DE LA LEY 1379 DE 2010			CUMPLIMIENTO	
CRITERIO	NOVEDADES	COMPROMISOS	SI	NO
Horas de servicio (mínimo 40 horas semanales)	La biblioteca NO presta servicio los fines de semana (sábados, domingos y/o festivos)	Ampliar la jornada de atención de la biblioteca al día sábado		No cumple
Reglamento de Servicios	El reglamento de servicios de la biblioteca NO se encuentra formalizado por acto administrativo	Realizar el trámite administrativo requerido para la aprobación y divulgación del reglamento de servicios		En proceso
	El reglamento de servicios de la biblioteca NO se encuentra publicado y visible a la comunidad	Realizar la publicación del reglamento en un lugar visible de la biblioteca	Cumple	
Sistema de gestión PQRS	El sistema de sugerencias, quejas y reclamos de la biblioteca NO está articulado a la administración local (no aplica para bibliotecas comunitarias, privadas, de comunidades indígenas ni consejos afro)	Integrar a la biblioteca en los procesos de atención al ciudadano y gestión de PQRS de la administración local	Cumple	
		Divulgar a través de los medios de información de la biblioteca (carteleros, pantalla informadora, entre otros) los medios de contacto de atención al ciudadano de la administración local	Cumple	

Estampilla ProCultura con destinación específica a la biblioteca pública	La administración NO asigna la destinación específica de no menos del 10% del recaudo de Estampilla ProCultura para las bibliotecas públicas	La administración local deberá dar cumplimiento a la ley 1379 del 2010 art. 41 que establece la destinación específica de no menos del 10% del recaudo de Estampilla ProCultura para las bibliotecas públicas	Cumple	
MODULO 3 - SERVICIOS BIBLIOTECARIOS BÁSICOS			CUMPLIMIENTO	
CRITERIO	NOVEDADES	COMPROMISOS	SI	NO
Préstamo externo colecciones itinerantes (maletas, morrales, cajas viajeras)	La biblioteca NO realiza préstamo de colecciones itinerantes	La administración local deberá establecer las acciones requeridas para el cumplimiento del servicio de Préstamo externo de colecciones itinerantes de acuerdo con lo establecido en la Ley 1370 de 2010		No Cumple
Formación de usuarios / alfabetización informacional	La biblioteca NO dio continuidad a la estrategia de Servicios Innovadores implementada por la Biblioteca Nacional de Colombia	Reactivar la implementación de la estrategia de Servicios Innovadores (Grandes Preguntas, Cineforos y Fotografía y Memoria)		No Cumple
Alfabetización digital	La biblioteca NO desarrolla talleres o procesos de alfabetización digital	La administración local deberá establecer las acciones requeridas para el cumplimiento del servicio de Alfabetización digital de acuerdo con lo establecido en la Ley 1370 de 2010	Cumple	
Actividades culturales	La biblioteca NO desarrolla actividades o una programación específica en torno a uso del tiempo libre o las manifestaciones tradicionales, artísticas y culturales	La administración local deberá establecer las acciones requeridas para el cumplimiento del servicio de Actividades culturales de acuerdo con lo establecido en la Ley 1370 de 2010	Cumple	
Extensión bibliotecaria	La biblioteca NO ha definido el desarrollo de actividades de extensión bibliotecaria dentro de su portafolio de servicios	La administración local deberá establecer los recursos y las acciones requeridos para el cumplimiento del servicio de Extensión bibliotecaria de acuerdo con lo establecido en la Ley 1370 de 2010		NO Cumple

MODULO 4 - DOTACIÓN BIBLIOGRÁFICA			CUMPLIMIENTO	
CRITERIO	NOVEDADES	COMPROMISOS	SI	NO
Contenidos Digitales	Los contenidos digitales NO están disponibles para los usuarios	Poner a disposición de los usuarios los contenidos digitales entregados por la Biblioteca Nacional de Colombia	En proceso	
	Los contenidos digitales NO se integran a las actividades y servicios de la biblioteca	Integrar el uso de los contenidos digitales a las actividades y servicios de la biblioteca	En proceso	
Colecciones locales	La colección local de la biblioteca NO se encuentra diferenciada, organizada, señalizada y/o inventariada	Realizar el proceso de selección, organización, señalización e inventario de la colección local, según el caso	En proceso	
Disposición de las colecciones al público	La biblioteca NO tiene la totalidad de las dotaciones entregadas por la Biblioteca Nacional de Colombia dispuesta al público	Adquirir estantería para ubicar la totalidad de la colección	En proceso	
		Disponer la totalidad de las dotaciones entregadas por la Biblioteca Nacional de Colombia al público	En proceso	
MODULO 5 - DOTACIÓN TECNOLÓGICA Y CONECTIVIDAD			CUMPLIMIENTO	
CRITERIO	NOVEDADES	COMPROMISOS	SI	NO
Estado equipos de cómputo	La totalidad de los equipos dotados NO están en servicio por obsolescencia	Realizar el proceso de descarte y reposición de los equipos obsoletos o en desuso	En proceso	
	La totalidad de los equipos dotados NO están en servicio por falta de mantenimiento	Realizar mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos para garantizar su vida útil y puesta en servicio a la comunidad	Cumple	
	La biblioteca NO ha recibido reposición de los equipos dados de baja	Realizar el proceso administrativo para la reposición de los equipos dados de baja		No cumple
MODULO 6 - INFRAESTRUCTURA Y MOBILIARIO			CUMPLIMIENTO	
CRITERIO	NOVEDADES	COMPROMISOS	SI	NO

NOMBRE Y FIRMA DEL TUTOR DEPARTAMENTAL

El estado de la infraestructura de la biblioteca es?	La biblioteca requiere mantenimiento o adecuación en su estructura física (ventilación, pintura, humedades o filtraciones menores, adecuación del techo o cielo raso, iluminación, seguridad, adecuación de los baños)	Realizar el mantenimiento preventivo o correctivo requerido para el adecuado funcionamiento de la biblioteca.	En proceso	
El estado del mobiliario de la biblioteca sala general es?	La biblioteca NO cuenta con estanterías suficientes y/o en óptimas condiciones para la prestación del servicio	Realizar la compra o reposición del mobiliario requerido para la adecuada prestación de los servicios de la biblioteca.	En proceso	
MODULO 7 - GESTIÓN DEL RIESGO			CUMPLIMIENTO	
CRITERIO	NOVEDADES	COMPROMISOS	SI	NO
MODULO 8 - LEGALIZACIÓN DE DOTACIONES			CUMPLIMIENTO	
CRITERIO	NOVEDADES	COMPROMISOS	SI	NO
MODULO 9 - LLAVE DEL SABER			CUMPLIMIENTO	
CRITERIO	NOVEDADES	COMPROMISOS	SI	NO
MODULO 10 - PARTICIPACIÓN COMUNITARIA			CUMPLIMIENTO	
CRITERIO	NOVEDADES	COMPROMISOS	SI	NO
MODULO 11 - CONCEPTOS GENERALES DEL ESTADO DE LA BIBLIOTECA			CUMPLIMIENTO	
CRITERIO	NOVEDADES	COMPROMISOS	SI	NO

NOMBRE Y FIRMA DEL ALCALDE O REPRESENTANTE LEGAL:

Diana Marcela Portela
Directora Educación

NOMBRE Y FIRMA DEL BIBLIOTECARIO:

Marie Cristina Celada C.

NOMBRE Y FIRMA DEL TUTOR DEPARTAMENTAL:

Martha Inés Restrepo Gutiérrez